

муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 18 Тракторозаводского района
Волгограда»

Принято
на педагогическом Совете
МОУ СШ № 18
Протокол № 5 от 20.02.2020г.

Утверждаю
Директор МОУ СШ №18
О.А.Паукова
20.02.2020г.



Введено в действие приказом от 20.02.2020г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ № 7

Об экспертном Совете МОУ СШ № 18

Структура документа:

1. Общие положения
2. Цель, задачи и принципы деятельности
3. Содержание деятельности
4. Структура и организация деятельности
5. Функции председателя Экспертного совета
6. Функции секретаря Экспертного совета
7. Права и обязанности члена Экспертного совета

I. Общие положения.

1.1. Положение об экспертном совете разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативными документами и рекомендациями Министерства образования Российской Федерации, Программой развития школы, комплексом сопутствующих целевых программ, нормативными документами, регламентирующими инновационно — экспериментальную деятельность, Уставом Школы.

1.2. Экспертный совет Школы (в дальнейшем ЭС) является структурным формированием методического совета школы, определяющим, координирующим и направляющим инновационную политику, направленную на удовлетворение разнообразных образовательных потребностей обучающихся и их родителей и превращение инновационно - экспериментальной деятельности в главное средство развития Школы.

1.3. ЭС проводит первичную экспертизу научно-методической и учебно-дидактической продукции, разработанной членами педагогического коллектива.

1.4. ЭС рекомендует к утверждению на педагогическом совете разработки, проекты, стратегические документы организации деятельности Школы.

1.5. Положение об ЭС принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, вводится в действие приказом директора школы.

II. Цель, задачи и принципы деятельности.

2.1. Цель деятельности ЭС – обеспечение гибкости и оперативности инновационной деятельности Школы, формирование научно-экспериментальных профессионально значимых качеств учителя.

2.2. Задачи ЭС:

- Создать сплоченный коллектив единомышленников, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательного процесса в школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности.

- Способствовать поиску и использованию в воспитательном и образовательном процессе эффективных педагогических технологий в обеспечении личностно-ориентированного обучения.

- Создать условия для повышения компетентности преподавателей в области диагностики, мониторинговой деятельности, информационно-коммуникационных технологий.

- Стимулировать инициативу и активизировать творчество членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной, проектной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса.

- Проводить первичную экспертизу стратегических документов Школы (программ развития, учебных программ, учебных планов).

- Контролировать ход и результаты комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых в Школе.

2.3. ЭС в своей деятельности исходит из следующих принципов:

- Главной движущей силой развития школы является эффективная

инновационно - экспериментальная деятельность педагогических работников и их творческих групп и объединений.

• Каждый педагогический работник и творческое объединение педагогических работников имеют право на инновационно - экспериментальную деятельность при условии теоретической и практической готовности к ее эффективной реализации.

• Эффективность и результативность инновационно - экспериментальной деятельности зависят от организационного и научно-педагогического обеспечения ее реализации.

III. Содержание деятельности.

3.1. Содержание деятельности ЭС определяется целями и задачами работы Школы, особенностями развития Школы.

3.2. Содержание деятельности экспертного совета предусматривает повышение педагогического мастерства работников Школы, совершенствование образовательного процесса и состоит в следующем:

3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности Школы; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и проектной деятельности;

3.2.2. участие в разработке и экспертизе нормативных документов, обеспечивающих инновационную деятельность Школы, внесение предложений по изменению ныне действующих положений;

3.2.3. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических технологий;

3.2.4. обслуживание инновационных, экспериментальных программ и рекомендация их педагогическому совету Школы для обсуждения и утверждения;

3.2.5. организация общего руководства научной, инновационной деятельностью, проведение научно-практических конференций различного уровня;

3.2.6. планирование и организация работы временных творческих, экспертных групп, которые создаются для решения проблем развития Школы, а также для разработки инновационных программ, планов, курсов, организация диагностических и мониторинговых исследований, разработка и апробация новых технологий, стратегических направлений деятельности, изучения социальных запросов к школе.

3.2.7. формирование единого информационного пространства в области инновационно - экспериментальной деятельности.

IV. Структура и организация деятельности.

4.1. Членами ЭС являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий инновационную и научно-экспериментальную деятельность Школы, заместитель директора по воспитательной работе, учителя с первой и высшей квалификационной категорией, активно участвующие в инновационной, научно-экспериментальной работе, классные руководители, руководители творческих, экспертных групп.

4.2. Состав ЭС формируется и реорганизуется приказом директора школы сроком на один год и включает в себя председателя, заместителя, секретаря и членов экс-

ертного совета. Возглавляет работу ЭС председатель, курирующий инновационную и научно - экспериментальную деятельность Школы.

4.3. Состав Экспертного совета может быть изменён в зависимости от содержания экспертизы. Новые члены вводятся в состав совета по рекомендации членов Экспертного совета и утверждаются приказом директора школы.

4.4. В своей деятельности председатель ЭС подчиняется педагогическому совету Школы.

4.5. Периодичность заседаний экспертного совета: заседания проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

4.6. Заседание является правомочным, если в нем принимает участие не менее 60 % его членов.

4.7. Решение принимается на основе открытого голосования, простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

4.8. На заседании ведется протокол, который подписывается председателем совета или в его отсутствие заместителем и секретарем.

V. Функции председателя Экспертного совета

5.1. Определяет дату и тематику заседаний и руководит ими.

5.2. Подписывает протокол заседания и заключение.

5.3. Следит за соблюдением процедурных вопросов.

5.4. Представляет Экспертный совет во взаимоотношениях с педагогическим коллективом школы, общественностью, заинтересованными организациями.

5.5. Руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

5.6. Участвует в заседании с правом голоса.

VI. Функции секретаря Экспертного совета

6.1. Оказывает помощь председателю в организации заседаний.

6.2. Ведет и подписывает протокол заседаний.

6.3. Производит подсчет голосов при голосовании.

6.4. Ведет документацию.

6.5. Решает иные вопросы организационно-технического обеспечения работы.

6.6. Руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

6.7. Участвует в заседании с правом голоса.

VII. Права и обязанности члена Экспертного совета

7.1. Участвует в заседании с правом голоса.

7.2. Знакомится с документацией, относящейся к деятельности совета.

7.3. Получает необходимую информацию от педагогических работников школы об их деятельности.

7.4. Вносит предложения по совершенствованию деятельности совета.

7.5. Участвует в работе экспертных групп.

7.6. Добровольно выходит из состава Экспертного совета, письменно уведомив об этом председателя совета.

7.8. Может быть выведен из состава Экспертного совета приказом директора школы на основании решения совета в случаях систематического неучастия в заседаниях, или грубого нарушения норм профессиональной этики.